

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導員個室等スペースとの関係で適切であるか	5	1		屋外活動の充実が、限られた屋内スペースでの運動種目活動プログラムを充実できるよう工夫してまいります。	
	②	職員の配置数は適切であるか	3	3		適切な人員配置を今後も継続してまいります。	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		3	3	手すり等バリアフリー化をすすめてまいります。	
業務 改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2		全職員参加型の職員MT、会議、研修を日課としておこなっております。	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	3		直接の対話機会を大切に、保護者様の声を活用した業務改善に努めてまいります。	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		6		ホームページにて公開いたします。	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	4	1	定期的に社内監査役に監査いただいております。	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1		外部研修、社内研修を定期的に実施しております。	
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1		全職員参加型の職員会議にて、個別のアセスメントを適切におこなっております。	
適切な 支援の 提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	2		標準化されたアセスメントツールを使用しております。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	3		サッカー・運動療育プログラムを多角的な視点で構成し実践しております。	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			様々なアプローチをおこなうため、同じ活動プログラムでも常に変化を意図した内容を実践しております。	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2		運動プログラムにおける基礎、応用の目標、課題を年間を通じて設定し、充実した療育を実現しております。	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2		個別対応型指導を実施し、集団活動の中でも個に対応した療育を実現するべく計画を作成しております。	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	3		職員MTを日課で実施しております。また円滑な支援をおこなうための役割も日課で確認しております。	
	⑯	支援終了後は、職員間で必ず打ち合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか	2	4		翌日までは必ず振り返りを全職員にておこない、情報共有をおこなっております。	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			個別の支援経過を記録し、全職員にて検証・改善をおこなっております。	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1		利用者のグループ分けをおこない、精細なモニタリングを実施しております。	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	5	1		運動能力や体力の向上は勿論、非認知能力、人間力の育成に繋がる様々な支援を実施しております。	
	関係機関 や保護者 との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1		今後、参画を予定しております。
		㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	1		保護者様からの情報共有は勿論、必要に応じて学校との情報共有、連携を図っております。
		㉒	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	4	1	今後に向け、体制を検討いたします。
㉓		就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	1	近隣の児童発達支援事業所との連携をおこなっており、今後も多くの関係機関との連携をはかってまいります。	
㉔		学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		5	1	今後に向け、体制を検討いたします。	
㉕		児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	5		今後に向け、体制を検討いたします。	
㉖		放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	2	今後に向け、体制を検討いたします。	
㉗		(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		5	1	今後、参加を予定しております。	
㉘		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	1		保護者様との対話機会を大切に、共通理解の上で療育をすすめてまいります。	
㉙		保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5		アセスメントやモニタリングの時間を通じて実施しております。	
利用者 への説明 責任	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			個別に説明をおこなっております。	
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1		個別相談支援ならびにグループ相談支援をおこなう体制を設けました。これまで通り、個別対話での助言、支援も継続してまいります。	
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	4	1	今後、保護者会を定期的におこなってまいります。	
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1		苦情窓口担当者より迅速かつ適切に対応しております。	
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			月のお知らせを発行し、配布しております。	
	㉟	個人情報に十分注意しているか	6			鍵付きキャビネットにて管理しております。	
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			個に応じた気配り、心配り、目配り、手配りを実施しております。	
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	3	今後に向け、体制を検討いたします。	
	非常時 等の 対応	㊳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2		緊急時対応マニュアル、感染症ガイドラインを策定しております。防犯マニュアルについて今後、整備をしてまいります。
		㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1		職員による定期的な防災訓練を実施しております。また職員全員が普通救命講習を受講しております。
㊵		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1		虐待防止委員会を設置し、適切な対応を協議しております。	
㊶		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1		身体拘束適正化検討委員会を設置し、適切な対応を協議しております。	
㊷		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づき対応がされているか	4	2		利用開始前にアレルギー・エビテン等対応表をご確認いただき、必要に応じた対応をおこなっております。	
㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1		ヒヤリハット報告を記録し、発生時には即日、改善に向けた対応をおこなっております。		